ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОЛИЦЫНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
«25» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧУПО «ГМК»
_____ Т.Н. Медведева
«28» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в частном профессиональном учреждении «Голицынский медицинский колледж»

Голицыно 2025

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в частном учреждении профессионального образования «Голицынский медицинском колледже» (далее – ЧУПО «ГМК»).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

– Приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620 н "Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования";

– Приказом Минздрава России от 22.08.2013 № 585 н "Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности";

– Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012 №1346 н "О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательное учреждение и в период обучения в них";

– Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302 н (ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 № 296 н) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными (или) опасными условиями труда".

1.3. Программы практики разрабатываются колледжем самостоятельно и являются частью ППССЗ. Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.4. Практика имеет целью комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в условиях приближенных к современным требованиям практического здравоохранения.

1.5. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

1.6. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей (далее - ПМ) ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

II. Виды и этапы практики

2.1. Виды практики обучающихся, осваивающих ППССЗ: учебная практика, производственная практика. При реализации ППССЗ производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.2. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.3. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальностям 31.02.01 Лечебное дело , 34.02.01 Сестринское дело.

2.4. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы в медицинских организациях.

III. Организация и руководство практикой

3.1. При реализации ППССЗ СПО по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело учебная практика и производственная практика проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

3.2. Заместитель директора колледжа по учебно-производственной работе является руководителем учебной, производственной практики, осуществляет

планирование, организацию, обеспечение и контроль производственной практики обучающихся колледжа.

3.3. Учебная практика проводится в учебных кабинетах, лабораториях и на базах медицинских организаций, на основе договоров о практической подготовке, заключаемых между медицинской организацией и ЧУПО «ГМК».

3.4. Учебная практика проводится преподавателями ПМ и междисциплинарных курсов (далее- МДК).

3.5. Учебная практика может проводиться концентрированно - в специально выделенный период, а так же рассредоточено - параллельно с теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием учебной практики.

3.6. Контроль и оценка результатов учебной практики направлены на проверку освоения умений, приобретение первичного практического опыта по основным видам профессиональной деятельности, определённых программой учебной практики.

3.7. К учебной практике допускаются обучающиеся, выполнившие соответствующие разделы программы МДК по данному ПМ.

3.8. Посещаемость и успеваемость по учебной практике контролируется преподавателем и отражается в журнале успеваемости и посещаемости занятий.

3.9. Аттестация студентов по результатам учебной практики осуществляется в виде зачета.

3.10. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ППССЗ СПО.

3.11. Практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики. **Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.**

3.12. В организации практики участвуют:

3.13. Частное учреждение профессионального образования «Голицынский медицинский колледж» и медицинские учреждения , соответственно договору.

3.14. ЧУПО «ГМК»:

– планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ по специальностям колледжа;

– заключает договора на организацию и проведение практики;

– разрабатывает и согласовывает с медицинскими организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

– осуществляет руководство практикой;

– контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики медицинскими организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

– формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

– определяет совместно с медицинскими организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

– разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики

– осуществляет контроль своевременного медицинского осмотра обучающихся;

– обеспечивает обучающихся, руководителей практики от организации методическими указаниями, рекомендациями и отчетной документацией;

3.15. Медицинские организации, участвующие в проведении практики:

– заключают договора с ЧУПО «ГМК» на организацию и проведение практики;

– согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

– предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

– участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

– участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

– при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

– обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.16. Направление на практику оформляется приказом ЧУПО «ГМК» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.17. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.18. Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в организациях, обязаны:

– выполнять задания, предусмотренные программами практики;

– соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.19. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от

образовательной организации и руководители практики от медицинской организации.

3.20. Руководители практики от образовательной организации назначаются приказом ЧУПО «ГМК», из числа преподавателей профессионального учебного цикла.

3.23. К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие разделы профессионального модуля: междисциплинарные курсы, учебную практику (при ее наличии).

3.24. При распределении на базу практику обучающиеся получают путевку (Приложение № 1).

3.25. Организационное собрание с обучающимися, перед выходом на производственную практику проводится заместителем директора колледжа по учебно-производственной работе в присутствии руководителей практики от образовательной организации.

3.26. Продолжительность производственной практики определяется учебным планом по специальностям подготовки. Рабочая неделя обучающихся, при прохождении производственной практики составляет **не более 36 учебных часов** в неделю для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет (ст.92 ТК РФ) и не более 40 часов в неделю - в возрасте от 18 лет и старше (ст.91 ТК РФ).

IV. Допуск обучающихся к прохождению практики

4.1. При прохождении практики, предусматривающей выполнение работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н.

4.2. Перед выходом на производственную практику обучающийся обязан иметь личную медицинскую книжку с данными о прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра.

4.3. **Обучающиеся, не прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) (далее-медицинские осмотры) в установленном порядке, к прохождению практики не допускаются.**

V. Права и обязанности руководителей практики от образовательной организации

5.1. Руководитель практики от образовательной организации:

- присутствует на собрании по производственной практике;
- участвует в проведении инструктажа студентов о целях и задачах практики;

- знакомит обучающихся с программой практики;
- участвует в распределении обучающихся по базам практики;
- сопровождает обучающихся при распределении на рабочие места и проверяет соответствие рабочих мест требованиям программы производственной практики;
- оказывает методическую помощь руководителю производственной практики от медицинской организации;
- осуществляет контроль, совместно с руководителем производственной практики от медицинской организации, за выполнением графика и объема работы обучающимися, программы практики, перечня обязательных видов работ, предусмотренных программой производственной практики;
- осуществляет регулярный контроль дисциплины, формы одежды и выполнения студентами правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- контролирует выполнение обучающимися различных видов работ совместно с руководителем производственной практики от медицинской организации;
- регулярно контролирует качество ведения обучающимися дневников производственной практики и другой учебной документации;
- совместно с руководителем производственной практики от медицинской организации оценивает уровень освоения общих и профессиональных компетенций обучающимися;
- информирует заместителя директора колледжа по учебно-производственной работе о ходе производственной практики;
- составляет отчет руководителя практики и сдает его заместителю директора колледжа по учебно-производственной работе в 3-х дневной срок после окончания производственной практики.

VI. Права и обязанности обучающихся

6.1. Обучающийся обязан до начала прохождения практики:

– Посещать организационные собрания, проводимые заместителем директора медицинского колледжа по учебно-производственной работе;

– Проходить необходимые медицинские осмотры в соответствии с утвержденным графиком прохождения медицинских осмотров;

6.2. Обучающийся обязан во время прохождения практики:

– На рабочем месте пройти инструктаж по правилам противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологической безопасности;

– На рабочем месте строго соблюдать правила охраны труда и внутреннего распорядка, а также техники безопасности и производственной санитарии, действующие в медицинской организации;

– Полностью выполнить программу практики и индивидуальные задания;

– Участвовать в научно-исследовательской работе под руководством руководителя практики от образовательной организации, руководителя дипломной работы или самостоятельно, а также в тематических научно-практических конференциях в медицинских организациях;

– Участвовать в информационно-просветительской работе среди населения и общественной жизни коллектива медицинской организации;

– Вести дневник практики с ежедневным отражением содержания и объема выполненной работы;

– Предоставить руководителю практики от образовательной организации отчет (цифровой и текстовой), дневник практики и сдать зачет по практике.

6.3. Рабочее время обучающегося определяется с учетом режима работы медицинской организации. Ежедневная продолжительность рабочего дня на практике **не должна превышать 6 академических часов.**

6.4. Организация и проведение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается в медицинских организациях, отвечающих следующим требованиям:

– На территории медицинских организаций обеспечена без барьерная доступность прилегающей к базам практики территории для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

– На территории баз практик оборудована транспортная стоянка для автомашин лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья;

– В медицинских организациях создана материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в кабинеты, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

6.5. При необходимости, руководитель практики от образовательной организации оказывает обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

6.6. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья используются дистанционные образовательные технологии, предусматривающие возможность приема - передачи информации в доступных для них формах.

6.7. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.8. Комплексное сопровождение практического обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, заключается в оказании дополнительной помощи в освоении образовательной программы, создании условий для самостоятельной работы обучающихся, создании условий для аттестации и ликвидации академической задолженности обучающихся, решении вопросов обслуживания информационно - технической базы для организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

VII. Подведение итогов практики. Виды и формы отчетности

7.1. Результаты практики определяются программами практик, разрабатываемыми колледжем. По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист (Приложение № 2), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики .

7.2. В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики (Приложения № 3). По результатам практики составляется отчет (Приложения № 4), полученный на практике.

7.3. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами из медицинских организаций.

7.4. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

7.5. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации на уровне освоения профессиональных компетенций, наличия положительной характеристики организации на обучающего по освоению общих компетенций в период прохождения практики, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

7.6. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в медицинский колледж и учитываются при прохождении промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

7.7. Для аттестации студентов по производственной практике разрабатывается фонд оценочных материалов (фонд оценочных средств), которые прилагаются к программе по производственной практике ПМ, МДК и утвержденные заместителем директора по учебной работе.

7.8. Итоговая оценка выставляется в зачетную ведомость и в зачетную книжку студента, с учетом результатов прохождения производственной практики.

7.9. По результатам производственной практики руководитель от образовательного учреждения предоставляет отчет по итогам практики (Приложение № 5).

7.10. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Приложение №1.

ЧУПО«Голицынский медицинский колледж»

Путевка № _____ 2025

обучающиеся _ курса группы____ СД по специальности 34.02.01 Сестринское дело направляются

для прохождения производственной практики

ПМ.03Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни

ГБУЗ МО «Одинцовская ОБ»

(Детская поликлиника)

на срок с ___по _г.

Директор ЧУПО «Голицынский медицинский колледж»_

/Т.Н.Медведева/

Заместитель директора

По учебной и производственной практике

_____/Н.Н. Бабаева/

М.П.

Замечания общего и непосредственных руководителей практики:

(заполняется к моменту возвращения путевки в колледж по окончании практики)

Общий руководитель излагает свои замечания по организации производственной практики, о дефектах в ее проведении, предложения по улучшению практики, сообщает фамилии лучших обучающихся, допустивших те или иные нарушения в ходе практики.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Подпись общего руководителя практики _____

____ _____ 2025 г.

Печать

Приложение № 2

Частное учреждение профессионального образования
«Голицынский медицинский колледж»

Аттестационный лист

по итогам освоения профессиональных компетенций при прохождении производственной практики в рамках ПМ _____

Ф.И.О. обучающегося: _____ Группа:_____

Специальность _____

№	Наименование компетенции	Оценка	
		работодателя	преподавателя
ПК			
ПК			
ПК			
ПК			
ПК			
ПК			
	Средний балл:		
Защита УИР (или портфолио)			
Зачетная документация			
	Дневник практики		
	Характеристика		
	Манипуляционный лист		
Общая оценка за практику_____			

Подпись руководителя от организации_____

Подпись руководителя от образовательной организации _____

Дата проведения зачета_____

Приложение № 3

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____

группы _____ специальность _____

проходил (а) производственную практику с _____ по _____

на базе_____

ПМ._____

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике, уровень

_____

(низкий, средний, высокий)

Производственная дисциплина и прилежание: _____

(удовлетворительно, хорошо, отлично)

Внешний вид соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть)

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики да/нет (нужное подчеркнуть)

Владение манипуляциями: _____

(удовлетворительно, хорошо, отлично)

Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности да/нет

Умение заполнять медицинскую документации да/нет (нужное подчеркнуть)

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами да/нет (нужное подчеркнуть)

Освоение общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения	да/нет
ОК		
ОК		
ОК		
ОК		
ОК		
ОК		

Положительная оценка выставляется при наличии 70% положительных ответов (да) (не менее 9)

Практику прошел (прошла) с оценкой _____(удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики от организации: _____ /

_____

М.П.

Приложение № 4

Частное учреждение профессионального образования

«Голицынский медицинский колледж»

Дневник

производственной практики

профессионального модуля_____

Обучающийся (Ф.И.О.)_____

Специальность ***34.02.01 Сестринское дело***

Группа _____ подгруппа_____

Руководитель практики от образовательной организации _____

Руководитель практики от организации _____

База прохождения практики _____

Срок прохождения практики _____

Голицыно 202__г.

График работы и проведения инструктажа по охране труда

№	Название структурного подразделения медицинской организации	Количество дней	Отметка о проведении первичный инструктаж по охране труда		
			дата	ФИО руководителя от организации	подпись
1.					
2.					
3.					
4.					

III . Далее на развороте двух листов:

Дата	Название темы и содержание работы	Оценка руководителя практики	Подпись руководителя

Манипуляционный лист

Ф.И.О. обучающегося _____

группы № _____курса _____ Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Проходившего практику по профилю специальности с _____ по _____20___г

на базе _____города _____

Структурное подразделение	**Наименование практических навыков, видов работ**	Дата практики (число/месяц)											**Оценка**	**Подпись**
1.	1.													
	2.													
	3.													
	4.													
	5.													
	6.													
	7.													
	8.													
	9.													
2.	1.													
	2.													
	3.													
	4.													
	5.													
	6.													
	7.													
	8.													
	9.													
	10.													
	11.													
	12.													
	13.													
	14.													
	15.													

Руководитель практики от организации _____/_____/

Руководитель практики от образовательной организации _____/

_____

М.П.

Приложение № 5

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по профилю специальности)

ПМ _____
Ф.И.О. обучающегося _____
группа_____ Специальность _____
Проходившего практику по профилю специальности с _____ по _____20___г
На
базе_____
Города/района_____
За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№ п/п	Название манипуляций и вида деятельности	Компетенции (ПК, ОК)	Рекомендуемое количество	Выполненное количество	Подпись руководителя от организации
1					

Б. Текстовой отчет

_____

_____

_____

Руководитель практики от организации_____

Руководитель практики от образовательной организации _____/ _____

М.П.

ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ
по охране труда
Производственная практика
От ЧУПО «ГМК»

ПМ.00 _____

База практики: _____

№	Ф.И.О. студента	Дата проведения	Допуск к работе	Подпись инструктируемого
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

Заместитель директора ЧУПО «ГМК» по УП и ПП_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №6

Частное учреждение профессионального образования
«Голицынский медицинский колледж»

Аттестационный лист

по итогам производственной практики
ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

Группа _____
Специальность _____
Дата _____ Время с _____ по _____

№	Ф.И.О.	Дневник	Отчет	Характеристика	Итоговая оценка	Подпись преподавателя
1.						
2.						
3.						
4.						
5….						

Число студентов_____
из них: получивших «отлично» _____
получивших «хорошо» _____
получивших «удовлетворительно» _____
получивших «неудовлетворительно» _____
Число студентов, не явившихся на зачет _____
Общая успеваемость _____
Качественная успеваемость _____
Средний балл _____
“_____” _____ 20____г.

Приложение №7

Частное учреждение профессионального образования
«Голицынский медицинский колледж»

Зачетная ведомость № _____

Семестр __ 20 -20 учебного года
ЧУПО «ГМК»
Группа _____
Курс _____
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА по специальности профессионального модуля ПМ.00_____
специальность _____
Фамилия, имя, отчество преподавателей _____
_____
Время: начало _____ окончание _____
Дата проведения зачета, экзамена «_____» _____ 20____ г.

№	Фамилия и инициалы	№ зачетной книжки	Итоговая оценка		Подпись преподавателя
			цифрой	пропись	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5….					

Общее количество студентов _____
Получивших «отлично» _____
получивших «хорошо» _____
получивших «удовлетворительно» _____
получивших «неудовлетворительно» _____
Число студентов, не явившихся на экзамен (зачет) _____
Число студентов, не допущенных к экзамену (зачету) _____

Директор ЧУПО «ГМК»_____/Медведева Т.Н./

Приложение №8

Частное учреждение профессионального образования
«Голицынский медицинский колледж»

Отчет руководителя практики от образовательной организации

1. Характеристика базы практики (город, адрес, полное наименование, главный врач, ответственный за практику, его категория)
2. Список обучающихся, направленных на данную базу производственной практики (согласно приказу директора), с указанием обучающихся приступивших и не приступивших к практике в данный срок, а также не закончившим практику в срок.

№	Ф.И.О.	Дата начала практики	Дата окончания практики	Примечание

3. Организация практики (график работы обучающихся, их выполнение, дисциплинарные нарушения – причины, принятые меры) и т.д.

4. Отношение к практике и обучающимся со стороны медицинского персонала и администрации больницы.

5. Дневники обучающихся.

6. Сводные отчеты обучающихся (с характеристикой, заверенной руководителем медицинской организации и гербовой печатью)

7. Сводные цифровые отчеты руководителей практики по выполнению практических навыков

8. Отчет руководителя практики об организационно-методической работе.

9. Предложения администрации медицинской организации и руководителя практики от образовательной организации по улучшению организации и проведения производственной практики.

10. Список лучших обучающихся в период прохождения практики и имеющих замечания при прохождении практики.

Подготовленные фото- и видеоматериалы о работе обучающихся, фото на рабочих местах.